湖州师范学院新冠肺炎疫情防控期间学生外出审批（备案）表

说明：1.审批一式两份，下半联销假使用，上半联**作为学生出入校园凭证**；经学院老师签字盖章**当次有效（返校作废）**，逾期或涂改自动失效。2.当天早6点到晚10点湖州市内活动，无需审批，离校过夜或出湖州市必须填写此表。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学生姓名** |  | **学 号** |  |
| **专业/班级/学号** |  | **寝室号** |  |
| **本人手机** |  | **家长联系方式** |  |
| **外出详细行程（目的地、车次号等）** |  |
| **外出时间** |  | 年 | 月 | 日 | 时起**至** |  | 年 | 月 | 日 | 时止 |
| 学生本人承诺：1.以上填报信息真实准确；涉及出市/省活动已报告，学院、班主任和家长对此完全知情并同意我外出；2.学院老师已向我宣讲减少外出、不参加聚集活动、加强个人防护、尽量不乘坐公共交通工具等疫情防控相关要求，并已告知外出期间有关注意事项及可能存在的风险；3.外出期间我将自觉遵守国家法律法规和校纪校规，切实做好应对疫情的个人防护，确保通讯畅通， 自觉注意人身及财产、交通、饮食、消防等安全，外出期间的一切安全责任由本人承担；4.按时返校并主动销假；返校后及时洗手、测温，身体如有不适及时就医并向学院和校医院报告。**承诺人(签名):** 年 月 日 |
| **班主任签字：** | **辅导员签字：** | **学院审批（盖章）：** |

湖州师范学院新冠肺炎疫情防控期间学生外出审批（备案）表

说明：1.审批一式两份，下半联销假使用，上半联**作为学生出入校园凭证**；经学院老师签字盖章**当次有效（返校作废）**，逾期或涂改自动失效。2.当天早6点到晚10点湖州市内活动，无需审批，离校过夜或出湖州市必须填写此表。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学生姓名** |  | **学 号** |  |
| **专业/班级/学号** |  | **寝室号** |  |
| **本人手机** |  | **家长联系方式** |  |
| **外出详细行程（目的地、车次号等）** |  |
| **外出时间** |  | 年 | 月 | 日 | 时起**至** |  | 年 | 月 | 日 | 时止 |
| 学生本人承诺：1.以上填报信息真实准确；涉及出市/省活动已报告，学院、班主任和家长对此完全知情并同意我外出；2.学院老师已向我宣讲减少外出、不参加聚集活动、加强个人防护、尽量不乘坐公共交通工具等疫情防控相关要求，并已告知外出期间有关注意事项及可能存在的风险；3.外出期间我将自觉遵守国家法律法规和校纪校规，切实做好应对疫情的个人防护，确保通讯畅通，自觉注意人身及财产、交通、饮食、消防等安全，外出期间的一切安全责任由本人承担；4.按时返校并主动销假；返校后及时洗手、测温，身体如有不适及时就医并向学院和校医院报告。**承诺人(签名):** 年 月 日 |
| **班主任签字：** | **辅导员签字：** | **学院审批（盖章）：** |